**MẪU 2B**

|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG **TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

**Năm 2021**

*(Áp dụng đối với đảng viên là viên chức và viên chức quản lý; được sử dụng thay thế*

*phiếu đánh giá và phân loại trong kiểm điểm viên chức, viên chức quản lý)*

Họ và tên: …………………………………….. Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền:

Chức vụ đoàn thể:

Đơn vị công tác:

Chi bộ:

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

***1. Về phẩm chất chính trị; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc:***

- Về tư tưởng chính trị.

- Về phẩm chất đạo đức, lối sống; thực hiện quy định về đạo đức nghề nghiệp;

- Về ý thức tổ chức kỷ luật; về thực hiện chức trách, nhiệm vụ hoặc theo hợp đồng làm việc đã ký kết.

- Về tác phong, lề lối làm việc.

- Việc đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân.

- Tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ nhân dân; tinh thần hợp tác với đồng nghiệp khi thực hiện nhiệm vụ; thực hiện quy tắc ứng xử của viên chức; thực hiện các nghĩa vụ khác của viên chức.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện (cán bộ, đảng viên tự nhận một trong các mức sau): Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém*

***2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao***

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

- Tiến độ và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

**Phần dành cho viên chức là lãnh đạo, quản lý:**

- Kết quả hoạt động, thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, tổ chức được giao lãnh đạo, quản lý. Năng lực tập hợp, đoàn kết công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị, tổ chức. Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách .

- Kết quả về lãnh đạo, quản lý, điều hành, trách nhiệm của cá nhân trong tham gia cùng tập thể lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ của địa phương, cơ quan, đơn vị; quan hệ, phối hợp với cấp ủy và tập thể lãnh đạo, quản lý; thái độ công tâm, khách quan; việc quy tụ, đoàn kết nội bộ và sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Ý thức đấu tranh phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, cơ hội, vụ lợi. Việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động. Trách nhiệm nêu gương của cán bộ lãnh đạo, quản lý, nhất là cán bộ chủ chốt các cấp.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện (cán bộ, đảng viên tự nhận một trong các mức sau): Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém*

**3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm**

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

1. Hạn chế, khuyết điểm (theo 3 nội dung nêu trên).

2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện (cán bộ, đảng viên tự nhận một trong các mức sau): Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém*

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

**1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:** *(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ)*

**2. Xếp loại đảng viên:** *(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ)*

**NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức:**

**- Nhận xét ưu, khuyết điểm:**

**- Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Bình Dương, ngày tháng năm 2021*  **THỦ TRƯỞNG (CƠ QUAN, ĐƠN VỊ)**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |

**Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên[[1]](#footnote-1)**

**- Nhận xét, đánh giá của chi ủy:**

**- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng:**

*Bình Dương, ngày tháng năm 2021*

**T/M CHI BỘ**

**BÍ THƯ**

**- Đảng ủy Trường Đại học Thủ Dầu Một xếp loại mức chất lượng:**

*Bình Dương, ngày tháng năm 2021*

**T/M ĐẢNG ỦY**

**PHÓ BÍ THƯ**

1. Thực hiện đánh giá, xếp loại theo Kế hoạch số 91-KH/ĐUT ngày 15/11/2021 của Đảng ủy Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại tổ chức Đảng và đảng viên năm 2021 [↑](#footnote-ref-1)